แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม / สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม / กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ 2566

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน 31 มีนาคม 2566

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ http://www.kwaeom.go.th/site/images/stories/file/Know-M/o39-3-66.pdf

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม .....-ไม่มี-.....

URL ที่เผยแพร่ .....

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน .....

1. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

.....การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง.....

2. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

.....พนักงานส่วนตำบลพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ก. จริยธรรมหลัก (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ..... .....

3. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม ที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมในการทำงานที่ดี รู้จักการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและรู้จักการเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวมยึดมั่นในความถูกต้อง ได้ปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคมส่วนรวม เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต

4. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน เป็นส่วนหนึ่งในโครงการ / กิจกรรม ที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยกำหนดระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย กับจำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วม ซึ่งต้องมีหลักฐานตัวบ่งชี้ความสำคัญถึงผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ การกำหนดค่าคะแนน มีรายละเอียดดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

5 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าหรือเข้าร่วม 8 กิจกรรม

4 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าหรือเข้าร่วม 7 กิจกรรม

3 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าหรือเข้าร่วม 6 กิจกรรม

2 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าหรือเข้าร่วม 5 กิจกรรม

1 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าหรือเข้าร่วม 4 กิจกรรมหรือน้อยกว่า

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่เข้าร่วมกิจกรรม)

3.0 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 8 ครั้ง

2.5 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 7 ครั้ง

2.0 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 6 ครั้ง

1.5 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 5 ครั้ง

1.0 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 4 ครั้ง

0.5 คะแนน เข้าร่วมกิจกรรม 3 ครั้ง

5. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

<u>ปัญหา/อุปสรรค</u>

1. จำนวนพนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้างเข้าร่วมโครงการต่ำกว่าเป้าหมายในบางโครงการ
2. การจัดกิจกรรมในแต่ละเดือน บางครั้งไม่มีการแจ้งล่วงหน้า ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้เนื่องจากติดภาระงานหลัก

<u>ข้อเสนอแนะ</u>

1. ควรแจ้งกำหนดวันจัดกิจกรรมให้ชัดเจน และแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
2. ในบางเดือนไม่ควรมีกิจกรรมเกิน 2 กิจกรรม เนื่องจากพนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้างมีภาระงานหลักที่ต้องปฏิบัติ

.....ผู้รายงาน

(นางชลลดา จำปาศรี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

.....ผู้บังคับบัญชา

(นางนพรัตน์ เอี่ยมสอาด)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

.....ผู้บังคับบัญชา

(นางปราณี ขำโขนงงาม)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....ผู้บังคับบัญชา

(นายดนัย ขจรผล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม